



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
HELLENIC REPUBLIC



ρυθμιστική αρχή
σιδηροδρόμων
regulatory
authority
for railways

Αθήνα, 12/01/2022

Αριθ. Πρωτ. : 99

ΑΠΟΦΑΣΗ

της 151ης Συνεδρίασης της Ολομέλειας της 12.01.2022

ΘΕΜΑ : Καθορισμός Επιχειρησιακών Στόχων ανά Διεύθυνση και Τμήμα ΡΑΣ για το 2022.

Η ΟΛΟΜΕΛΕΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις, όπως ισχύουν:
 - α) του ν. 3891/2010 (Α' 188) «Αναδιάρθρωση, εξυγίανση και ανάπτυξη του ομίλου ΟΣΕ και της ΤΡΑΙΝΟΣΕ και άλλες διατάξεις για το σιδηροδρομικό τομέα».
 - β) του ν. 3230/2004 (Α' 44), « Καθιέρωση συστήματος διοίκησης με στόχους, μέτρηση της αποδοτικότητας και άλλες διατάξεις».
 - γ) του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 » (Α' 98) «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα.
 - δ) του ν. 3861/2010 (Α' 112) «ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις»
 - ε) του ν. 4369/2016 (Α' 33) «Εθνικό Μητρώο Επιτελικών Στελεχών Δημόσιας Διοίκησης, βαθμολογική διάρθρωση θέσεων, συστήματα αξιολόγησης, προαγωγών και επιλογής προϊσταμένων (διαφάνεια – αξιοκρατία και αποτελεσματικότητα της Δημόσιας Διοίκησης) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με τον ν.4807/2021. στ) του π.δ. 81/2019 (ΦΕΚ Α'119/2019) και ειδικότερα του άρθρου 3 «Συγχώνευση των Υπουργείων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Εσωτερικών σε νέο Υπουργείο Εσωτερικών και μεταφορά αρμοδιοτήτων στο νέο Υπουργείο»
2. τις υπ. αριθ. ΔΙΠΑ/Φ.4/οικ.26397/27-12-2005, ΔΙΠΑ/Φ.4/οικ.7323/5-4-2006, ΔΙΠΑ/Φ.10/οικ.30528/12-11-2007 και ΔΙΠΑ/Φ.10/οικ. 2813/23-1-2008, 12972/10-5-2016, 2 Πρακτικά 144ης Ολομέλειας Ρ.Α.Σ. ΔΟΜ/Φ.21/οικ.27741/28.8.2017 και ΔΙΣΣΚ/ΤΠΠ/Φ.1/3/οικ.722/4.1.2018 Εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών
3. την υπ. αριθμ. ΔΣΣΚ/ΤΠΠ/Φ.1/20469 εγκύκλιο του Υπ. Εσωτερικών με θέμα: «Εφαρμογή του συστήματος «Διοίκηση μέσω Στόχων» για το έτος 2022. Ηλεκτρονική Εφαρμογή : www.stoxothesia.gov.gr

4. τον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας και Διαχείρισης της ΡΑΣ (Δ4δ/οικ.89995/15.11.2018 -Β' 5781) και ειδικότερα την παρ.1 αυτού, στην οποία ορίζεται ότι «1. Με απόφαση της Ολομέλειας της ΡΑΣ, αναλόγως των εκάστοτε αναγκών της, καθορίζεται ο αριθμός του προσωπικού ανά υπηρεσιακή μονάδα».
5. την παρ.2 του άρθρου 9 «Στελέχωση-Θέσεις Προσωπικού της ΡΑΣ» του Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας και Διαχείρισης της ΡΑΣ, όπως αυτός τροποποιήθηκε με την Δ4δ/18014/12.04.2019 ΚΥΑ (ΦΕΚ. 1432/24-04-2019- Τεύχος Β).
6. την με αρ.πρωτ.10399/30.05.2019 απόφαση της Ολομέλειας της ΡΑΣ της 72ης συνεδρίασης στις 30.05.2019, σε σχέση με τον Καθορισμό αριθμού θέσεων προσωπικού ανά υπηρεσιακή μονάδα, βάσει των προβλεπόμενων στον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ρυθμιστικής Αρχής Σιδηροδρόμων (ΡΑΣ) (ΦΕΚ 5781/21.12.2018 – τ. Β'), όπως αυτός τροποποιήθηκε με την Δ4δ/18014/12.04.2019 (ΦΕΚ 1432/24.04.2019, Τεύχος Β').
7. την ανάγκη εφαρμογής Συστήματος Διοίκησης Μέσω Στόχων για την αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη λειτουργία της ΡΑΣ.
8. το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.
9. τη με αριθμ. πρωτ. 2226/19.11.2021 Απόφαση της Ολομέλειας. για τον καθορισμό των στρατηγικών στόχων της ΡΑΣ για το 2022.
10. την με αριθμ. πρωτ. 87 / 12.01.2022 Εισηγήση της Προέδρου προς την Ολομέλεια της ΡΑΣ.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

την έγκριση Επιχειρησιακών Στόχων ανά Διεύθυνση και Τμήμα ΡΑΣ για το 2022, όπως παρουσιάζονται στους ακόλουθους πίνακες :

ΕΝΤΥΠΟ 1			
ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΣΤΑ ΕΠΙΠΕΔΑ ΙΕΡΑΡΧΙΑΣ ¹			
ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΩΝ			
Κωδικός Αριθμός Στόχου ²	Στρατηγικοί Στόχοι ³	Φορέας/είς Υλοποίησης ⁴	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης ⁵
1	Ενίσχυση απελευθέρωσης της ελληνικής σιδηροδρομικής αγοράς και της ισότιμης πρόσβασης των σιδηροδρομικών επιχειρήσεων σε υποδομή και υπηρεσίες.	Γεν. Δ/ση ΡΑΣ-Μονάδα Ρύθμισης και Ελέγχου Σιδηροδρομικής Αγοράς	31/12/2022
2	Τήρηση κανόνων ανταγωνισμού στη σιδηροδρομική αγορά	Γεν. Δ/ση ΡΑΣ-Μονάδα Ρύθμισης και Ελέγχου Σιδηροδρομικής Αγοράς	31/12/2022
3	Ενίσχυση της προστασίας των δικαιωμάτων των επιβατών σιδηροδρομικών γραμμών ΕΚ 1371/2007	Γεν. Δ/ση ΡΑΣ-Μονάδα Ρύθμισης και Ελέγχου Σιδηροδρομικής Αγοράς	31/12/2022
4	Αποτελεσματική εφαρμογή του «τεχνικού πυλώνα» του 4 ^{ου} Σιδηροδρομικού Πακέτου, ο οποίος ενσωματώθηκε στην ελληνική νομοθεσία με το ν.4632/2019 (Α' 159).	Γεν. Δ/ση ΡΑΣ-Μονάδα Ασφάλειας και Διαλειτουργικότητας σιδηροδρόμων	31/12/2022
5	Βελτιστοποίηση διαδικασιών που αφορούν σε θέματα μηχανοδηγών	Γεν. Δ/ση ΡΑΣ-Μονάδα Ασφάλειας και Διαλειτουργικότητας σιδηροδρόμων	31/12/2022
6	Βελτιστοποίηση της υλοποίησης των εποπτικών δραστηριοτήτων της ΡΑΣ	Γεν. Δ/ση ΡΑΣ-Μονάδα Ασφάλειας και Διαλειτουργικότητας Σιδηροδρόμων-Μονάδα Ρύθμισης και Ελέγχου Σιδηροδρομικής Αγοράς	31/12/2022

¹ Καθορισμός στρατηγικής στοχοθεσίας του Φορέα.

² Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας με στόχο τη βελτίωση της αποτύπωσης της διασύνδεσης τους. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχεί ένας κωδικός της μορφής 1, 2, 3, ...

³ Αναγράφονται οι Στρατηγικοί Στόχοι του Φορέα, όπως αυτοί έχουν προκύψει από το Στρατηγικό Προγραμματισμό.

⁴ Αναφέρονται οι Γενικές Διευθύνσεις ή άλλες υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Στρατηγικούς Στόχους καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες ή φορείς εκτός του Υπουργείου.

⁵ Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο.

7	Ενίσχυση του ανθρώπινου δυναμικού της ΡΑΣ	Γεν. Δ/ση ΡΑΣ-Μονάδα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών	31/12/2022
8	Βελτιστοποίηση της οργάνωσης των πόρων των οργανωτικών μονάδων καθώς και απλούστευση των διαδικασιών, με επίδραση τόσο στο εσωτερικό όσο και στο εξωτερικό περιβάλλον της ΡΑΣ	Γεν. Δ/ση ΡΑΣ-Μονάδα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, Μονάδα Ασφάλειας & Διαλειτουργικότητας, Μονάδα Ρύθμισης & Ελέγχου Σιδηροδρομικής Αγοράς	31/12/2022
9	Εφαρμογή συστήματος εσωτερικού ελέγχου βασισμένο σε πραγματικούς κινδύνους (risk based audit)	Μον. Εσωτερικού Ελέγχου	31/12/2022

ΕΝΤΥΠΟ 2				
ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΗΣ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ				
ΤΜ. ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ & ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ Σ.Ε.				
Κωδικός Αριθμός Στόχου ⁶	Στόχοι ⁷	Φορέας/είς Υλοποίησης ⁸	Χρονοδιάγραμμα ⁹	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου ¹⁰
1.1	Κανονισμός Αδειών ΣΕ (Κανονιστικό Κείμενο) Χορήγηση Άδειας – Οδηγός Μητρώο ΣΕ – ERADIS Κοινοποίηση ευρ. Άδειας Εποπτεία (επικαιροποίηση 5ετίας – τροποποίηση, ανάκληση, αναστολή)	Τμήμα Αδειοδότησης & Εποπτείας Σ.Ε.	31/07/2022	Ολοκλήρωση -
1.2	Παρακολούθηση Σιδ/κης Αγοράς : Συλλογή κ επεξεργασία οικονομικών παραμέτρων της σιδ/κης αγοράς για τη δημιουργία βάσης δεδομένων. Ένταξη της ΡΑΣ στο Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) του Ν. 3832/2010.	Τμήμα Αδειοδότησης & Εποπτείας Σ.Ε. / ΕΣΠΑ / Γενική Διεύθυνση	31/12/2022	Ολοκλήρωση

⁶ Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας του φορέα. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν δευτεροβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1, 2.1, 3.1 , ..., για τους στρατηγικούς στόχους με κωδικούς 1,2,3, ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου.

⁷ Αναγράφονται οι Επιχειρησιακοί Στόχοι του Φορέα.

⁸ Αναφέρονται οι Διευθύνσεις ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Επιχειρησιακούς Στόχους καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες ή φορείς εκτός του Υπουργείου.

⁹ Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο.

¹⁰ Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας.

2.1	Παρακολούθηση τήρησης από την ΤΡΑΙΝΟΣΕ των αναληφθεισών δεσμεύσεων της Απόφασης 14006/12.10.2020 και αξιολόγηση αποτελεσματικότητάς τους στη λειτουργία της σιδηροδρομικής αγοράς, σε εφαρμογή της υπ' αρ. 766/28.04.2021 Απόφασης της ΡΑΣ.	Τμήμα Αδειοδότησης & Εποπτείας Σ.Ε.	31/12/2022	Ολοκλήρωση
3.1	Εκπόνηση πρακτικού οδηγού για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις (κανονιστικό κείμενο) Οδηγός με Δικαιώματα & Υποχρεώσεις επιβατών Χειρισμός καταγγελίας-παραπόνων Εποπτεία τήρησης του 1371/2007 Κυρώσεις	Τμήμα Αδειοδότησης & Εποπτείας Σ.Ε / ΕΣΠΑ	31/12/2022	Ολοκλήρωση
3.2	Μελέτη ελέγχου εφαρμογής του ΕΚ 1371/2007 για τα έτη 2020-2021	Τμήμα Αδειοδότησης & Εποπτείας Σ.Ε.	31/12/2022	Ολοκλήρωση
6.1	Εκτέλεση του Σχεδίου Εποπτείας έτους 2022 σε κάλυψη τουλάχιστον επί των βασικών αξόνων.	Τμήμα Αδειοδότησης & Εποπτείας Σ.Ε./ Γενική Διεύθυνση	31/12/2022	Ολοκλήρωση
6.2	Ένταξη των δραστηριοτήτων εποπτείας του Τμήματος στο νέο Κανονιστικό Πλαίσιο Εποπτείας της ΡΑΣ και δημοσίευσή του σε ΦΕΚ.	Τμήμα Αδειοδότησης & Εποπτείας Σ.Ε./ Γενική Διεύθυνση	30/06/2022	Ολοκλήρωση

ΕΝΤΥΠΟ 3				
ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΗΣ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ				
ΤΜ. ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΥΠΟΔΟΜΗΣ & ΦΟΡΕΩΝ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
Κωδικός Αριθμός Στόχου ¹¹	Στόχοι ¹²	Φορέας/είς Υλοποίησης ¹³	Χρονοδιάγραμμα ¹⁴	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου ¹⁵
1.1	Έλεγχος πληρότητας της ΔΔ 2023 και αντιδιαστολή με τις ετήσιες συμβάσεις πρόσβασης του ΔΥ - σιδηροδρομικών επιχειρήσεων.	Τμήμα Εποπτείας Διαχειριστή Υποδομής και Φορέων	30/9/2022	Ολοκλήρωση
1.2	Ολοκλήρωση διερεύνησης – σύνταξη εισήγησης αναφορικά με την προσφυγή της ΤΡΑΙΝΟΣΕ ΑΕ κατά ΟΣΕ ΑΕ αναφορικά με τη Δήλωση Δικτύου και τις Χρεώσεις για τη χρήση της υποδομής	Τμήμα Εποπτείας Διαχειριστή Υποδομής και Φορέων	30/06/2022	Ολοκλήρωση
2.2	Παρακολούθηση τήρησης από την ΤΡΑΙΝΟΣΕ των αναληφθεισών δεσμεύσεων της Απόφασης 14006/12.10.2020 και αξιολόγηση αποτελεσματικότητάς τους στη λειτουργία της σιδηροδρομικής αγοράς, σε εφαρμογή της υπ' αρ. 766/28.04.2021 Απόφασης της ΡΑΣ	Τμήμα Εποπτείας Διαχειριστή Υποδομής και Φορέων	31/12/2022	Ολοκλήρωση

¹¹ Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας του φορέα. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν δευτεροβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1, 2.1, 3.1 , ..., για τους στρατηγικούς στόχους με κωδικούς 1,2,3, ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου.

¹² Αναγράφονται οι Επιχειρησιακοί Στόχοι του Φορέα.

¹³ Αναφέρονται οι Διευθύνσεις ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Επιχειρησιακούς Στόχους καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες ή φορείς εκτός του Υπουργείου.

¹⁴ Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο.

¹⁵ Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας.

6.1	Εκτέλεση του Σχεδίου Εποπτείας έτους 2022 σε κάλυψη τουλάχιστον επί των βασικών αξόνων.	Τμήμα Εποπτείας Διαχειριστή Υποδομής και Φορέων / Γενική Διεύθυνση	31/12/2022	Ολοκλήρωση
6.2	Ένταξη των δραστηριοτήτων εποπτείας του Τμήματος στο νέο Κανονιστικό Πλαίσιο Εποπτείας της ΡΑΣ και δημοσίευσή του σε ΦΕΚ.	Τμήμα Εποπτείας Διαχειριστή Υποδομής και Φορέων / Γενική Διεύθυνση	30/06/2022	Ολοκλήρωση

ΕΝΤΥΠΟ 4

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ

ΤΜ. ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΩΝ

Κωδικός Αριθμός Στόχου ¹⁶	Στόχοι ¹⁷	Φορέας/είς Υλοποίησης ¹⁸	Χρονοδιάγραμμα ¹⁹	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου ²⁰
4.1	Σύνταξη «σχεδίου» Απόφασης ΡΑΣ του άρθρου 65 (3) του ν.4632/2019 σχετικά με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις για την πιστοποίηση του προσωπικού που εκτελεί κρίσιμα καθήκοντα ασφάλειας	Τμήμα Ασφάλειας Σιδηροδρόμων	31/12/2022	Ολοκλήρωση
5.1.	Αναβάθμιση της λειτουργίας της υφιστάμενης πληροφοριακής εφαρμογής «Άδειες Μηχανοδηγού», με την προσθήκη ενότητας που αφορά στη διαχείριση αιτήσεων αναγνώρισης εξεταστών μηχανοδηγών και υποψηφίων μηχανοδηγών.	Τμήμα Ασφάλειας Σιδηροδρόμων	31/12/2022	Ολοκλήρωση
5.2.	Αναβάθμιση της λειτουργίας της υφιστάμενης πληροφοριακής εφαρμογής «Άδειες Μηχανοδηγού», με την προσθήκη ενότητας που αφορά στη διαχείριση αιτήσεων αναγνώρισης ιατρών που διενεργούν τις προβλεπόμενες στο ν.3911/2011 ιατρικές εξετάσεις στους μηχανοδηγούς και υποψηφίους μηχανοδηγούς.	Τμήμα Ασφάλειας Σιδηροδρόμων	31/12/2022	Ολοκλήρωση

¹⁶ Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν τριτοβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1.1, 2.1.1, 3.1.1, ..., για τους Επιχειρησιακούς Στόχους με κωδικούς 1.1, 2.1, 3.1, ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου.

¹⁷ Αναγράφονται οι στόχοι του Φορέα που αντιστοιχούν σε αυτό ιεραρχικό επίπεδο.

¹⁸ Αναφέρονται τα Τμήματα ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Στόχους σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες εντός ή εκτός του Φορέα.

¹⁹ Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο.

²⁰ Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας.

6.1	Αναθεώρηση της υφιστάμενης Απόφασης ΡΑΣ σχετικά με την έγκριση του Κανονιστικού Πλαισίου Εποπτείας της ΡΑΣ και δημοσίευσή της σε ΦΕΚ.	Τμήμα Ασφάλειας Σιδηροδρόμων	30/06/2022	Ολοκλήρωση
6.2	Εκτέλεση του Σχεδίου Εποπτείας έτους 2022 σε κάλυψη τουλάχιστον επί των βασικών αξόνων.	Τμήμα Ασφάλειας Σιδηροδρόμων / Γενική Διεύθυνση	31/12/2022	Ολοκλήρωση
6.3	Ολοκλήρωση του σχεδιασμού και λειτουργία της εφαρμογής Q-AUDIT σχετικά με τη διαχείριση των εποπτικών δραστηριοτήτων της ΡΑΣ.	Τμήμα Ασφάλειας Σιδηροδρόμων / Γενική Διεύθυνση	30/06/2022	Ολοκλήρωση
8.1	Λειτουργία της εφαρμογής «Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου», στις περιπτώσεις υποβολής αιτήσεων υποψήφιων μηχανοδηγών για την έκδοση άδειας μηχανοδηγού, μέσω της υφιστάμενης πληροφοριακής εφαρμογής «Άδειες Μηχανοδηγού».	Τμήμα Ασφάλειας Σιδηροδρόμων	31/12/2022	Ολοκλήρωση

ΕΝΤΥΠΟ 5				
ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ				
ΤΜ. ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΩΝ				
Κωδικός Αριθμός Στόχου ²¹	Στόχοι ²²	Φορέας/είς Υλοποίησης ²³	Χρονοδιάγραμμα ²⁴	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου ²⁵
4.1	Ανάλυση των δεδομένων του Εθνικού Μητρώου Οχημάτων (National Vehicle Register – NVR) και μεταφορά τους στο Ευρωπαϊκό Μητρώο Οχημάτων (European Vehicle Register – EVR).	Τμήμα Διαλειτουργικότητας	31/12/2022	Ολοκλήρωση
4.2	Έκδοση του οδηγού που παρέχει λεπτομερή καθοδήγηση για τον τρόπο με τον οποίο λαμβάνονται οι εγκρίσεις σταθερών εγκαταστάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 18, παρ. 3, του ν. 4362/2019	Τμήμα Διαλειτουργικότητας	31/12/2022	Ολοκλήρωση

²¹ Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν τριτοβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1.1, 2.1.1, 3.1.1 , ... , για τους Επιχειρησιακούς Στόχους με κωδικούς 1.1, 2.1, 3.1 , ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου.

²² Αναγράφονται οι στόχοι του Φορέα που αντιστοιχούν σε αυτό ιεραρχικό επίπεδο.

²³ Αναφέρονται τα Τμήματα ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Στόχους σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες εντός ή εκτός του Φορέα.

²⁴ Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο.

²⁵ Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας.

ΕΝΤΥΠΟ 6				
ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
ΤΜ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
Κωδικός Αριθμός Στόχου ²⁶	Στόχοι ²⁷	Φορέας/είς Υλοποίησης ²⁸	Χρονοδιάγραμμα ²⁹	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου ³⁰
7.1	Συμμετοχή στις φάσεις κινητικότητας των δημοσίων υπαλλήλων με σκοπό την προσέλκυση ανθρώπινου δυναμικού από το δημόσιο για κάλυψη των κενών οργανικών θέσεων της Αρχής, ώστε να διασφαλιστεί η ορθή και επαρκής λειτουργία όλων των υπηρεσιών της ΡΑΣ.	Τμ. Διοικητικών υπηρεσιών /Υπ.Εσωτερικών	31/12/2022	Επιλογή υποψήφιων υπαλλήλων προς μετάταξη /Ολοκλήρωση μετατάξεων βάσει των προθεσμιών που τίθενται από το ΥΠ.ΕΣ.
8.1.	Προσδιορισμός και υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων ad hoc για την ανάπτυξη και την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού στην υπηρεσία, τόσο -των νεοεισερχόμενων όσο και των υπαρχόντων υπαλλήλων. Συνεχής διαδικασία	Τμ. Διοικητικών Υπηρεσιών / Γεν. Διεύθυνση	31/12/2022	Αποτύπωση αναγκών μετά από κάθε κύμα προσλήψεων/μετατάξεων και όποτε κρίνεται αναγκαίο για τους λοιπούς υπαλλήλους. Ολοκλήρωση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων

²⁶ Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν τριτοβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1.1, 2.1.1, 3.1.1 , ... , για τους Επιχειρησιακούς Στόχους με κωδικούς 1.1, 2.1, 3.1 , ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου.

²⁷ Αναγράφονται οι στόχοι του Φορέα που αντιστοιχούν σε αυτό ιεραρχικό επίπεδο.

²⁸ Αναφέρονται τα Τμήματα ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Στόχους σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες εντός ή εκτός του Φορέα.

²⁹ Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο.

³⁰ Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας.

8.2	Επανεξέταση των διαδικασιών του τμήματος, με στόχο τη μείωση του διοικητικού βάρους, στο πλαίσιο των ορίων που η νομοθεσία επιτρέπει, λόγω υποστελέχωσης.	Τμ. Διοικητικών Υπηρεσιών / Γεν. Διεύθυνση	31/12/2022	Συνεχής διαδικασία. Αποτύπωση διαδικασιών όποτε χρειάζεται
8.3	Ανανέωση και αξιοποίηση ή/και βελτιστοποίηση των πόρων hardware και software της Αρχής με στόχο την ευελιξία και την ταχύτητα στη διεκπεραίωση των υποθέσεων και μέσω τηλεργασίας.	Τμ. Διοικητικών Υπηρεσιών / Γεν. Διεύθυνση	31/12/2022	Αποφάσεις ανανέωσης, ή και βελτιστοποίησης των πόρων πληροφορικής/επικοινωνιών και εκτέλεση των αποφάσεων με αποφάσεις ανάθεσης
8.4	Βελτιστοποίηση της ψηφιοποίησης των διαδικασιών, αξιοποιώντας την Ψηφιακή Πύλη gov.gr	Τμ. Διοικητικών Υπηρεσιών / Γεν. Διεύθυνση	31/12/2022	Άμεση ενημέρωση και εφαρμογή των δυνατοτήτων της Πύλης gov.gr με συναλλασσόμενους εντός και εκτός υπηρεσίας

ΕΝΤΥΠΟ 7				
ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
ΤΜ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
Κωδικός Αριθμός Στόχου ³¹	Στόχοι ³²	Φορέας/είς Υλοποίησης ³³	Χρονοδιάγραμμα ³⁴	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου ³⁵
8.1	Προσαρμογή στις νέες διατάξεις της νομοθεσίας των προμηθειών για τις απευθείας αναθέσεις, μέσω απλούστευσης των διαδικασιών	Τμ. Οικονομικών Υπηρεσιών / Γεν. Διεύθυνση	28/2/2022	Περιγραφή νέων απλουστευμένων διαδικασιών στις προμήθειες.
8.2	Αξιοποίηση των πλεονεκτημάτων της Πληροφορικής με σύγχρονα εργαλεία και εφαρμογές για τον ταχύτερο και αποτελεσματικότερο προγραμματισμό, παρακολούθηση και υλοποίηση κάθε είδους δαπανών.	Τμ. Οικονομικών Υπηρεσιών	31/06/2022	Εφαρμογή του υποσυστήματος Διαχείρισης Προμηθειών ΡΑΡΥΡΟΣ, εφαρμογής ηλεκτρονικού τιμολογίου, Αξιοποίηση ψηφιακής πύλης gov για συναλλαγή με ιδιώτες

³¹ Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν τριτοβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1.1, 2.1.1, 3.1.1, ... , για τους Επιχειρησιακούς Στόχους με κωδικούς 1.1, 2.1, 3.1, ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου.

³² Αναγράφονται οι στόχοι του Φορέα που αντιστοιχούν σε αυτό ιεραρχικό επίπεδο.

³³ Αναφέρονται τα Τμήματα ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Στόχους σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες εντός ή εκτός του Φορέα.

³⁴ Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο.

³⁵ Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας.

ΕΝΤΥΠΟ 8				
ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ				
Κωδικός Αριθμός Στόχου³⁶	Στόχοι³⁷	Φορέας/είς Υλοποίησης³⁸	Χρονοδιάγραμμα³⁹	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου⁴⁰
9.1	Έκδοση , έγκριση και δημοσίευση σε ΦΕΚ του επικαιροποιημένου «Κανονισμού Εσωτερικού Ελέγχου» βάσει του ν.4795/2021 (Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου Δημόσιου Τομέα)	Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου	31/3/2022	Ολοκλήρωση
9.2	Έκδοση και έγκριση «Εγχειριδίου Εσωτερικών Ελέγχων» βασισμένο στη Διαχείριση Κινδύνων	Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου	30/6/2022	Ολοκλήρωση
9.3	Κατάρτιση και εφαρμογή του «Ετήσιου Πρόγραμμα Εργασιών της Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου» βάσει αξιολόγησης των επιχειρησιακών κινδύνων	Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου	31/12/2022	Ολοκλήρωση

Η Πρόεδρος

Ιωάννα Τσιαπαρίκου

³⁶ Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν τριτοβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1.1, 2.1.1, 3.1.1 , ... , για τους Επιχειρησιακούς Στόχους με κωδικούς 1.1, 2.1, 3.1 , ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου.

³⁷ Αναγράφονται οι στόχοι του Φορέα που αντιστοιχούν σε αυτό ιεραρχικό επίπεδο.

³⁸ Αναφέρονται τα Τμήματα ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Στόχους σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες εντός ή εκτός του Φορέα.

³⁹ Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο.

⁴⁰ Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας.